



Comune
di Milano

Settore Sportello Unico per la Mobilità

\\mta.fs.comune.milano.local\Settore Sportello Unico\Servizio
Parcheggi Sosta\PC ENZA\ATM\Rimodulazione sist-tarif
2013\Abbonamenti\Determina n. 289-2013 abbonamenti-
dic2013.docx

COMUNE DI MILANO
S SPORTELLO UNICO PE

PG 815871/2013

Del 16/12/2013

S-PARCHEGGI E SOSTA

D25: DET. DIR. 289/2013

Oggetto: Criteri per il rilascio degli abbonamenti ordinari e agevolati e per le tessere a scalare agevolate per la sosta sulle aree destinate alla sosta regolamentata a pagamento.

IL DIRETTORE DEL SETTORE

Premesso che

- l'art. 7 comma 1 lettera "f" del D. Lgs. 30.4.1992 n. 285 consente di subordinare al pagamento di una somma la sosta di veicoli su aree destinate a parcheggio, mentre il comma 11 riconosce la facoltà di riservare superfici o spazi di sosta per i veicoli privati dei soli residenti;
- la regolamentazione della sosta, realizzata in questi anni, è stata disciplinata con apposite ordinanze predisposte per ciascun ambito territoriale, con lo scopo di tutelare sia i residenti, sia alcune categorie di lavoratori (es. turnisti e operatori locali) operanti nella zona, riconoscendo ad essi agevolazioni sul pagamento della tariffa;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 23.7.2013 è stata approvata la "Rimodulazione del sistema tariffario in materia di sosta su strada e nei parcheggi in struttura" e che, con tale provvedimento, è stata tra l'altro introdotta la nuova forma di pagamento mediante abbonamento ordinario e agevolato ed è stata ridefinita la forma di pagamento mediante tessere a scalare agevolate.

Ritenuto

- utile riunire in un unico provvedimento, sostitutivo delle sopra citate ordinanze, le disposizioni necessarie alla regolamentazione delle agevolazioni e degli abbonamenti della sosta, anche in funzione del conseguimento dell'obiettivo della semplificazione amministrativa;

Ravvisata la necessità:

- di dettagliare maggiormente le categorie di utenti che possono avere accesso agli abbonamenti agevolati, secondo le indicazioni generali contenute nella citata deliberazione del Consiglio Comunale n. 31/2013, nonché di definire le modalità operative per il rilascio degli stessi abbonamenti.

Visti:

- Il D. Lgs 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle Leggi degli Enti Locali";
- Gli artt. 3, 5, e 7 del D. Lgs. 30.04.92 n. 285 "Nuovo codice della strada e successive modifiche";
- Le norme del relativo regolamento DPR 16/12/92 n. 495 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del Nuovo Codice della Strada";
- Lo Statuto del Comune di Milano.



Atti del Comune

DETERMINA

1) Di istituire le seguenti forme di pagamento per la sosta sulle aree destinate alla sosta regolamentata a pagamento:

A. Abbonamento Ordinario.

- Tale forma di abbonamento è riferita a singoli ambiti di sosta situati nella cerchia extra filoviaria. Per il solo ambito 43 la validità non si estende alla vie in zona "Bicocca" tariffate a 1,20 €/ora.
- La relativa validità può essere mensile o annuale; in prima applicazione saranno attivati abbonamenti mensili su supporto cartaceo al prezzo di 40 €.
- La possibilità di ottenere il suddetto abbonamento è rivolta a tutti, senza alcuna limitazione.
- Il layout di tale forma di abbonamento è definito dal gestore della sosta in accordo con gli uffici comunali competenti.
- La distribuzione di tale titolo di pagamento avverrà a completa cura del gestore della sosta, attraverso la propria rete.

B. Abbonamento Agevolato.

- Tale forma di abbonamento è riferita a singoli ambiti di sosta situati nella cerchia extra filoviaria (sempre esclusa l'area "Bicocca") e nella cerchia filoviaria,
- La relativa validità può essere mensile o annuale; in prima applicazione saranno attivati abbonamenti mensili su supporto cartaceo:
 - al prezzo di 25 € per la cerchia extra filoviaria,
 - al prezzo di 60 € per la cerchia filoviaria.
- La possibilità di ottenere il suddetto abbonamento è rivolta:
 - ai lavoratori turnisti; si intendono tali i lavoratori che operino in turni orari articolati, con ingresso al posto di lavoro in orario antecedente le ore 6.30 antimeridiane o uscita in orari posteriori le ore 21.00 (l'orario di uscita sarà considerato solo per le attività produttive con sede in aree in cui sia attiva la tariffazione pomeridiana). In tale categoria si comprendono anche edicolanti, operatori sanitari, forze dell'ordine e giornalisti che operino normalmente, anche non in base a turni predefiniti, negli orari sopra indicati;
 - agli operatori locali, per ogni singola attività economica contraddistinta da codice ATECORI indicati nella tab. 1) allegata, nella misura di un abbonamento per ogni singolo esercizio commerciale o attività artigianale avente sede nell'ambito di sosta;
 - ai lavoratori addetti ad esercizi commerciali e di somministrazione, in numero massimo corrispondente al personale stabilmente impiegato presso tali esercizi nelle fasce orarie sopra indicate;
- Il layout di tale forma di abbonamento è definito dal gestore della sosta in accordo con gli uffici comunali competenti.
- La distribuzione di tale titolo di pagamento avverrà a cura del gestore della sosta, previo svolgimento delle procedure più avanti specificate.

C. Abbonamento Agevolato per funzioni di primaria utilità pubblica.



Atti del Comune

- Tale forma di abbonamento è riferita a singoli ambiti di sosta situati nella cerchia dei bastioni,
- La relativa validità può essere mensile o annuale; in prima applicazione saranno attivati abbonamenti mensili su supporto cartaceo al prezzo di 60 €.
- La possibilità di ottenere il suddetto abbonamento è rivolta esclusivamente a coloro che svolgono funzioni di primaria utilità pubblica quali: operatori sanitari e forze dell'ordine che operino nelle fasce orarie sopra specificate;
- Il layout di tale forma di abbonamento è definito dal gestore della sosta in accordo con gli uffici comunali competenti.
- La distribuzione di tale titolo di pagamento avverrà a cura del gestore della sosta, secondo le modalità operative indicate al successivo punto 2).

D. Tessera a scalare agevolata

- Tale forma di agevolazione è riferita a tutti gli ambiti di sosta regolamentata a pagamento nel territorio cittadino;
- : il rilascio della tessera agevolata dà diritto al pagamento della stessa in misura ridotta al 30% sul valore nominale;
- la possibilità di fruire della suddetta forma di pagamento è rivolta:
 - a coloro che hanno necessità di spostarsi frequentemente sul territorio comunale per motivi di lavoro utilizzando i veicoli strumentali alla loro attività (in generale, quindi, veicoli per trasporto cose) e di sostare in tutti gli ambiti della città (es. manutentori, ivi compresi gli ascensoristi);
 - agenti e rappresentanti di commercio che, in relazione alle categorie merceologiche oggetto della propria attività - indicate nella Sezione G, codice 46, della tabella ATECORI - abbiano esigenza di trasportare campionari e cataloghi che non possano essere agevolmente trasportati senza l'uso di un autoveicolo;
 - strutture alberghiere nella misura massima di una tessera agevolata ogni 20 camere o frazione superiore a 10, garantendone almeno una alle strutture con un numero di camere superiori a 10 ed inferiori a 20. In questo solo caso la validità territoriale della tessera è limitata all'ambito di sosta in cui ha sede la struttura alberghiera.
- Le caratteristiche fisiche e tecniche delle tessere sono definite dal gestore della sosta in accordo con gli uffici comunali competenti.
- La distribuzione di tale titolo di pagamento avverrà a cura del gestore della sosta, secondo le modalità operative indicate al successivo punto 2).

2) Di approvare le seguenti modalità operative per il rilascio dei titoli sopra descritti:

- **Abbonamenti ordinari** mensili di cui al punto 1.A. Sono rilasciabili direttamente dal gestore della sosta senza alcuna previa autorizzazione;
- **Abbonamenti agevolati:**
 - per i **lavoratori turnisti**, come sopra definiti, dovrà essere presentata ai competenti uffici comunali una domanda, redatta su apposito modulo (allegato mod. 1) finalizzata all'ottenimento dell'autorizzazione all'acquisto dei titoli agevolati presso il gestore della sosta. Alla domanda dovranno essere allegati:
 - visura camerale dell'azienda;



Atti del Comune

- copia di un documento di identità del sottoscrittore;
- documentazione estratta dal sistema di rilevazione delle presenze in uso presso l'ente/azienda, atta a documentare le condizioni indicate nella domanda o, in mancanza dello stesso sistema, dichiarazione sostitutiva adeguatamente supportata, rilasciata dal datore di lavoro ai sensi del DPR n. 445/2000.

A seguito di istruttoria il Comune certificherà il numero di abbonamenti rilasciabili all'azienda che potrà provvedere all'acquisto relativo presso il gestore della sosta. La suddetta certificazione avrà validità triennale, salvo variazioni delle condizioni per cui è stata rilasciata.

- **Operatori locali.** I titoli agevolati per queste categorie, nella misura di uno per ogni azienda, saranno rilasciati direttamente dal gestore della sosta, previa documentazione dell'iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura con codice ATECORI tra quelli indicati nella tabella all. 1).
- **Lavoratori addetti a servizi di somministrazione.** Si procede in analogia a quanto indicato per i lavoratori turnisti.

Al fine di agevolare le operazioni finalizzate al rilascio dei titoli agevolati, Comune, Gestore ed Associazioni di categoria potranno definire accordi specifici.

- **Abbonamenti agevolati per funzioni di primaria utilità pubblica.** Per le categorie sopra definite dovrà essere presentata ai competenti uffici comunali una domanda, adeguatamente motivata e documentata, sottoscritta dall'autorità a ciò abilitata presso la propria organizzazione. La domanda dovrà indicare il numero di lavoratori per i quali si rende necessario, in relazione alle funzioni di rilevante interesse pubblico svolte, il rilascio dell'abbonamento. A seguito di istruttoria il Comune certificherà il numero di abbonamenti rilasciabili all'ente / all'azienda che potrà provvedere all'acquisto relativo presso il gestore della sosta.
- **Tessere a scalare agevolate.**
 - **Manutentori e installatori.** I titoli agevolati per questa categoria, nella misura di uno per ogni veicolo strumentale all'attività, saranno rilasciati direttamente dal gestore della sosta, previa documentazione dell'iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura con codice tra quelli indicati nella tabella all. 2). I veicoli ai quali si associa la tessera dovranno essere di proprietà o nella disponibilità nelle forme previste dagli artt. 91 e 93 del vigente Codice della Strada oppure con contratto di comodato d'uso gratuito, purché registrato presso gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate.
 - **Agenti di commercio.** I titoli agevolati per questa categoria, nella misura di uno per ogni richiedente, saranno rilasciati direttamente dal gestore della sosta, previa documentazione dell'iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura e con attività riconducibile al codice 46 – Sezione G - della tabella all. 2). I veicoli ai quali si associa la tessera dovranno essere di proprietà o nella disponibilità nelle forme previste dagli artt. 91 e 93 del vigente Codice della Strada.
 - **Alberghi.** Dovrà essere presentata ai competenti uffici comunali una domanda, redatta su apposito modulo (allegato mod. 2) finalizzata all'ottenimento



Atti del Comune

dell'autorizzazione all'acquisto dei titoli agevolati presso il gestore della sosta. Alla domanda dovranno essere allegati:

- visura camerale dell'azienda;
- copia di un documento di identità del sottoscrittore;

A seguito di istruttoria il Comune certificherà il numero di tessere agevolate rilasciabili all'azienda che potrà provvedere all'acquisto relativo presso il gestore della sosta.

- 3) Di precisare le seguenti caratteristiche dei titoli di sosta:
- a. i contrassegni degli abbonamenti mensili dovranno obbligatoriamente riportare l'ambito di validità ed il numero di targa del veicolo cui il singolo titolo è associato;
 - b. l'attestazione dell'abbonamento annuale potrà consistere in un supporto fisso da apporre sul veicolo in abbinamento alla registrazione informatica nello specifico applicativo in uso al Gestore e consultabile, in ogni circostanza, dagli addetti al controllo della regolarità della sosta;
 - c. solo nel caso di sostituzione del veicolo associato al titolo annuale, sarà possibile procedere al cambio della targa già associata all'abbonamento, previa restituzione dei documenti o attestazioni in uso;
 - d. l'attestazione dell'associazione di un veicolo con tessera a scalare agevolata potrà consistere in un supporto fisso da apporre sul veicolo in abbinamento alla registrazione informatica nello specifico applicativo in uso al Gestore e consultabile, in ogni circostanza, dagli addetti al controllo della regolarità della sosta;
 - e. per le agevolazioni concesse alle strutture alberghiere, in luogo del numero di targa, dovrà essere riportato il nome dell'albergo;
 - f. il pagamento e la sottoscrizione degli abbonamenti NON comporta in alcun modo in capo all'utente l'acquisizione del diritto ad ottenere riserva di posti auto su cui sostare;
- 4) di dare atto che gli uffici comunali competenti, anche mediante il Comando della Polizia Locale, effettueranno periodicamente controlli a campione per verificare la persistenza dei requisiti in capo ai beneficiari delle agevolazioni;
- 5) di dare atto che, per effetto della delibera del Consiglio Comunale n. 31/2013 cessano di avere efficacia tutte le disposizioni con cui si disciplinavano il rilascio dei contrassegni per la sosta agevolata nelle zone di particolare rilevanza urbanistica, eventualmente in contrasto con il presente atto;
- 6) di dare atto che le tabelle contenenti i codici ATECO - all. 1) e all. 2) del presente provvedimento - potranno essere integrate con altre fattispecie qualora si evidenziassero comprovate necessità;
- 7) nella fase di prima attuazione del presente provvedimento, gli uffici comunali preposti potranno coadiuvare il Gestore della sosta nello svolgimento delle attività di accertamento dei requisiti per il rilascio dei titoli agevolati.

Il presente provvedimento, che sarà notificato in copia per gli adempimenti di competenza al Comando della Polizia Locale ed all'ATM, sarà altresì affisso all'Albo Pretorio secondo le modalità previste dalla vigente normativa in materia.

Il Direttore del Settore
Arch. Achille Rossi