
AVVISO DI SOLLECITAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER UN'ATTIVITA' MASSIVA DI RECUPERO DEL CREDITO STRAGIUDIZIALE

1. Ente Procedente

Azienda Trasporti Milanesi S.p.A., sede legale in Foro Buonaparte 61, 20121 Milano, P.IVA 12883390150.

L'espressione ATM, utilizzata nel presente Avviso, deve intendersi riferita ad ATM S.p.A. ed alle società del Gruppo ATM.

Il presente Avviso è finalizzato alla verifica dell'interesse da parte di operatori economici a quanto indicato nel prosieguo, ferma restando la facoltà di ATM di interrompere le operazioni di affidamento come meglio precisato all'art. 10 dell'Avviso.

2. Oggetto della manifestazione di interesse

ATM intende affidare un'attività massiva di recupero del credito stragiudiziale inerente al mancato pagamento da parte della clientela:

- delle sanzioni elevate a bordo dei mezzi pubblici di ATM e dell'hinterland, ai trasgressori non in regola con il titolo di viaggio, sia in ambito urbano che interurbano;
- delle sanzioni accessorie (rimozioni in luogo e diritti di chiamata) legate al servizio di rimozione dei veicoli su strada per conto della Polizia Locale.

L'attività sarà assegnata ad un massimo di cinque soggetti, in possesso dei requisiti di seguito stabiliti, ferme restando le verifiche amministrative previste dalla normativa vigente.

3. Soggetti ammessi e condizioni minime

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse operatori economici, in forma singola o associata, in possesso di licenza rilasciata dalla competente Questura per l'Esercizio dell'attività di agenzia di recupero crediti, ai sensi dell'art. 115 T.U.L.P.S.

Gli operatori economici interessati dovranno presentare apposita **domanda**, redatta in lingua italiana e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa o dal soggetto medesimo, alla quale dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione sostitutiva resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dal Legale Rappresentante dell'Impresa o dal soggetto medesimo il quale, sotto la propria responsabilità, attesti:
 - a.1) l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la CCIAA o in analogo registro dello stato di residenza (se imprenditore straniero) da cui risultino almeno: i nominativi dei rappresentanti dell'impresa, i relativi poteri, la durata della carica, l'oggetto sociale dell'impresa e la data di costituzione, con facoltà di utilizzare l'allegato modello "**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ISCRIZIONE AL REGISTRO IMPRESE**";

- a.2)** l'insussistenza delle cause di esclusione elencate nell'allegato modello "**DICHIARAZIONE FUORI CODICE-ATTIVI**", con indicazione nominativa dei soggetti cui le dichiarazioni si riferiscono;
- a.3)** il possesso di Certificazione SA 8000 o in alternativa dichiarazione di presa d'atto del Sistema Aziendale Certificato SA 8000 (come da modello **DICHIARAZIONE SA 8000**);
- a.4)** di autorizzare ATM ad inviare le comunicazioni mediante posta elettronica alla casella di posta elettronica o di posta elettronica certificata (PEC);
- a.5)** di aver preso visione sul sito istituzionale www.atm.it del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. n. 231/2001, del Modello Anticorruzione e Trasparenza, del Codice Etico e delle Linee Guida di Comportamento adottati e attuati dalle società del Gruppo ATM e di riconoscerli come parte integrante e sostanziale del presente Avviso;
- a.6)** di prendere atto e di impegnarsi a rendere nota ai propri dipendenti la possibilità di avvalersi della procedura del c.d. "Whistleblowing", ai sensi della normativa in materia, tramite il ricorso all'apposita piattaforma di ATM accessibile al seguente indirizzo web: <https://gruppoatm.segnalazioni.net> nel caso in cui le segnalazioni riguardino illeciti o irregolarità relativi a ATM e a dare evidenza dell'intervenuta informazione a ATM entro giorni 15 dalla definizione dell'accordo contrattuale;
- a.7)** Di possedere licenza rilasciata dalla competente Questura per l'Esercizio dell'attività di agenzia di recupero crediti, ai sensi dell'art. 115 T.U.L.P.S., indicandone i relativi estremi;

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti da **a.4)** a **a.7)** potranno essere rese utilizzando il modello allegato (**Modello Dichiarazione - ammissione**).

- b)** documento di identità del firmatario.

In caso di Associazioni Temporanee di Imprese (ATI)

È ammessa la presentazione di manifestazione di interesse da parte di Associazioni Temporanee di Imprese.

In caso di ATI, i documenti richiesti dovranno essere presentati da tutte le Imprese riunite.

Per quanto riguarda l'indirizzo e-mail/PEC di cui al suddetto punto a.4) tale dichiarazione deve essere fornita da tutte le Imprese costituenti l'ATI, indicando un unico indirizzo.

Dovrà essere prodotto:

- i) in caso di ATI già costituita: il mandato con procura conferita per scrittura privata autenticata da notaio o per atto pubblico,

ovvero

- ii) in caso di ATI non costituita: una dichiarazione sottoscritta da tutte le Imprese che intendono costituire l'ATI contenente l'impegno irrevocabile che, in caso di assegnazione, le stesse Imprese conferiranno, a quella tra loro indicata come capogruppo, mandato collettivo speciale con rappresentanza.

In tale ultima ipotesi, come detto, la domanda dovrà essere sottoscritta da tutte le Imprese che costituiscono l'ATI.

ATM S.p.A. si riserva di verificare, anche richiedendo specifica documentazione, la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. In caso di dichiarazioni non veritiere, ovvero in caso di mancata produzione entro 15 giorni dalla richiesta, della documentazione, ATM S.p.A. potrà revocare l'ammissione, salvo il risarcimento dei danni dalla stessa subiti e ferme restando le sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci.

4. Modalità selezione operatori economici

ATM si riserva di selezionare i **cinque** operatori economici che avranno ottenuto il punteggio maggiore, attribuito sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi.

In caso di più operatori economici classificatisi ex aequo all'ultimo posto valido per la selezione, ATM si riserva di selezionare tra costoro mediante sorteggio, o di incrementare il numero di operatori economici nei cui confronti formulare la proposta di affidamento.

- Fatturato globale (max 30 punti)

Verranno assegnati 30 punti all'operatore economico che ha realizzato il fatturato globale, riferibile agli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente avviso, più alto.

Agli altri operatori economici i punti saranno attribuiti in modo proporzionale con la seguente formula:

“fatturato globale offerta valutata” (€)

Punteggio offerta X = ----- x 30

“fatturato globale più alto” (€)

- Fatturato specifico (max 40 punti)

Verranno assegnati 40 punti all'operatore economico che ha realizzato il fatturato specifico in attività di recupero crediti, per Società a controllo pubblico totale o parziale, Pubbliche Amministrazioni, primari Istituti di Credito e/o Enti Assicurativi, nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso, senza essere incorsi in contestazioni per inadempienze, più alto.

Agli altri operatori economici i punti saranno attribuiti in modo proporzionale con la seguente formula:

“fatturato specifico offerta valutata” (€)

Punteggio offerta X = ----- x 40

“fatturato specifico più alto” (€)

- **ROC (Registro operatori della comunicazione) (10 punti)**

Verranno assegnati 10 punti agli operatori economici iscritti al Registro operatori della comunicazione.

Zero punti agli altri.

In caso di ATI tutte le imprese facenti parte del raggruppamento dovranno essere iscritte ai fini dell'attribuzione del punteggio.

- **Certificazione UNI EN ISO 18295-1 (10 punti)**

Verranno assegnati 10 punti agli operatori economici in possesso della certificazione UNI EN ISO 18295-1.

Zero punti agli altri.

In caso di ATI la certificazione UNI EN ISO 18295-1 dovrà essere posseduta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento

- **Certificazione ISO/IEC 27001 (10 punti)**

Verranno assegnati 10 punti agli operatori economici in possesso della certificazione ISO/IEC 27001.

Zero punti agli altri.

In caso di ATI la certificazione ISO/IEC 27001 dovrà essere posseduta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento

Nell'attribuzione dei punteggi verranno considerati valori fino alla terza cifra decimale, ove presenti.

Ai fini dell'attribuzione dei suddetti punteggi, gli operatori economici dovranno dichiarare:

1. l'importo del fatturato globale dell'operatore economico riferibile agli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente avviso;
2. l'importo del fatturato specifico, realizzato in attività di recupero crediti per Società a controllo pubblico totale o parziale, Pubbliche Amministrazioni, primari Istituti di Credito e/o Enti Assicurativi, nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso, senza essere incorsi in contestazioni per inadempienze;
3. Eventuale iscrizione al ROC (Registro operatori della comunicazione), indicandone i relativi estremi;
4. Eventuale possesso di Certificazione UNI EN ISO 18295-1;
5. Eventuale possesso di Certificazione ISO/IEC 27001.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti da **1)** a **5)** potranno essere rese utilizzando il modello allegato (**Modello Dichiarazione – criteri selezione**).

5 - Adempimenti successivi alla proposta di affidamento attività

Gli operatori economici selezionati dovranno produrre tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati per l'ottenimento dei punteggi tecnici, ove non già presentata, in particolare:

1. a comprova di quanto dichiarato relativamente all'art. **4 n. 1)**, uno dei seguenti documenti:
 - per le società di capitali i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di pubblicazione del presente Avviso, corredati della nota integrativa;
 - per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
 - dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.
2. a comprova di quanto dichiarato relativamente all'art. **4 n. 2)** l'elenco dei contratti relativi alle attività di recupero crediti eseguite per Società a controllo pubblico totale o parziale, Pubbliche Amministrazioni, primari Istituti di Credito e/o Enti Assicurativi, senza essere incorsi in contestazioni per inadempienze, nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso, corredati da:
 - relative attestazioni di buon esito/certificati di esecuzione rilasciate dai committenti, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione,o in via alternativa
 - copia dei contratti stipulati, corredati delle relative fatture di cui vi sia comprova dell'avvenuto pagamento (che può essere resa, ad esempio, con una dichiarazione apposta sulle fatture stesse da parte del relativo Committente, oppure con una dichiarazione resa dall'organo revisore contabile della società che attesti il regolare pagamento delle fatture cui si riferisce, o ancora con copia delle contabili di pagamento - ad es. bonifici - riferite alle fatture stesse, o in altre modalità equivalenti).
3. A comprova di quanto dichiarato relativamente all'art. **4 n. 3)** l'originale o la copia conforme della **Certificazione di iscrizione al Registro operatori della comunicazione.**
4. A comprova di quanto dichiarato relativamente all'art. **4 n. 4)** l'originale o copia conforme della **Certificazione UNI EN ISO 18295-1.**
5. A comprova di quanto dichiarato relativamente all'art. **4 n. 5)** l'originale o copia conforme della **Certificazione ISO/IEC 27001.**

ATM si riserva di effettuare dei controlli in capo all'operatore al fine di verificarne la solidità finanziaria, che non sia iscritto al casellario ANAC per reati che comportano l'automatica esclusione dalle gare pubbliche, che rispetti la normativa antimafia e che non vi siano in capo ai componenti degli organi sociali sentenze di condanne definitive che determinino l'impossibilità di contrattare con la P.A.

Si segnala che, qualora le Imprese non provvedano a consegnare la documentazione a comprova dei requisiti dichiarati per l'ottenimento dei punteggi tecnici, e in generale la documentazione sopra citata, oppure qualora la documentazione e/o le verifiche attuate da ATM non confermino quanto dichiarato dall'Impresa,

si procederà al ricalcolo del punteggio attribuito all'operatore economico sulla base di quanto effettivamente comprovato, con conseguente riformulazione della graduatoria.

6. Modalità e termini per la presentazione della Manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse e tutta la documentazione a corredo prevista al precedente punto 3 dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 4/3/2025**, esclusivamente con le modalità di seguito indicate.

Le manifestazioni di interesse, sottoscritte dal Legale Rappresentante dovranno essere presentate, accedendo al portale ATM riservato ai sistemi di qualificazione <https://acquisti.atm-mi.it/irj/portal>, secondo le modalità riportate nel presente documento.

La documentazione potrà essere presentata:

- in uno qualsiasi dei seguenti formati di documenti di testo e di immagine: .JPG/ .TIFF/ .PDF/ .BMP/ .DOC/ .DOCX/ .XLS/ .XLSX; in tal caso il documento dovrà essere sottoscritto con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante allegando il documento di identità del firmatario

oppure

- in formato.P7M o analogo formato per la firma digitale qualora la documentazione venga presentata con firma digitale.

Le imprese partecipanti dovranno inoltre prendere visione del “**Regolamento generale per l'accesso e l'utilizzo delle gare telematiche**” raggiungibile al seguente indirizzo:

<http://www.atm.it/it/ImpreseEFornitori/Documents/Regolamento%20Gare%20telematiche.pdf>

Per poter presentare la manifestazione di interesse, è assolutamente necessario effettuare le seguenti attività:

- 1) richiedere le credenziali di accesso (User-ID e password) al sistema SRM (se non già in possesso di credenziali per precedenti Bandi/Sistemi di qualificazione/Procedure Aperte) tramite il seguente link:

[https://fornitori.atm-mi.it/sap\(bD1pdCZjPTAwNg==\)/bc/bsp/sap/zros_self_reg/main.htm](https://fornitori.atm-mi.it/sap(bD1pdCZjPTAwNg==)/bc/bsp/sap/zros_self_reg/main.htm);

Tali credenziali verranno inviate al richiedente mediante n. 2 distinte mail (la prima con l'identificativo della User-ID e la seconda con la password);

- 2) effettuare la registrazione al portale inserendo User-Id e password fornite e provvedere immediatamente (al primo ingresso sul sistema) a modificare e personalizzare la propria password di accesso che dovrà poi essere conservata in luogo sicuro;
- 3) accedere alla manifestazione di interesse cliccando sul numero riconoscibile con il codice numerico **3800000015**;
- 4) cliccare immediatamente sul bottone giallo in alto con la dicitura “**REGISTRARE**”;
- 5) prendere visione e scaricare tutta la documentazione della manifestazione di interesse accedendo al C-Folder tramite il tasto in alto “**NOTE E ALLEGATI**” e successivamente tramite i link “Collaborazione appalto **3800000015** “Documentazione” entrando poi nella cartella “Atti di Gara e Chiarimenti”.

All'interno di tale cartella, vengono altresì rese disponibili eventuali precisazioni e/o informazioni relative a modifiche della manifestazione di interesse, il cui monitoraggio è a cura del concorrente.

Nei successivi accessi al Sistema, per completare la domanda già creata/salvata e non finalizzata, **sarà necessario utilizzare il link corrispondente al proprio numero di domanda** (identificato dal codice 30000XXXX Utenza X) anziché al numero evento riportato nella tabella indicata al precedente punto 3).

Tutta la documentazione da fornire ad ATM relativa alla presente manifestazione di interesse dovrà essere allegata esclusivamente nelle cartelle di seguito indicate, all'interno dell'apposita area documentale C-Folder di cui sopra

Nel dettaglio:

- la documentazione di cui all'**art. 3 - Soggetti ammessi e condizioni minime** della presente manifestazione di interesse dovrà essere allegata esclusivamente nella cartella denominata **"Busta amministrativa"**
- La documentazione di cui all'**art. 4 - Modalità selezione operatori economici** della presente manifestazione di interesse dovrà essere allegata esclusivamente nella cartella denominata **"Busta tecnica"**.

Per l'accesso alle suddette cartelle è sufficiente accedere al C-Folder tramite il tasto in alto "NOTE E ALLEGATI" e successivamente tramite i link "Collaborazione appalto 3800000015", "Documentazione" entrando poi nelle cartelle "Busta amministrativa" - "Busta tecnica".

Le operazioni di inserimento sul Portale ATM di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista.

7. Remunerazione dell'attività di recupero del credito per ATM

La remunerazione dell'attività oggetto della manifestazione d'interesse avverrà nella misura del 15% delle somme effettivamente recuperate sul nominale delle sanzioni; tale percentuale sarà trattenuta dalle società di recupero del credito all'atto della corresponsione ad ATM del recuperato. In caso di esito del recupero con piano di ammortamento, la remunerazione è ridotta al 10% del nominale delle sanzioni oggetto di piano di ammortamento e dovrà essere trattenuta al successivo versamento di importi recuperati ad ATM.

Viene fatto in ogni caso divieto alle società di recupero del credito di richiedere ulteriori somme a qualsiasi titolo ai trasgressori oggetto dell'attività di recupero del credito.

Le Società si obbligano a versare tutte le somme incassate nel mese, entro e non oltre il giorno 15 del mese successivo a quello di riscossione, previa rendicontazione che dovrà avvenire secondo le modalità che verranno comunicate successivamente all'aggiudicazione e a mezzo bonifico bancario.

8. Tempistiche, modalità di definizione delle pratiche e informazioni attività

Il tempo massimo per la gestione di ogni posizione debitoria è previsto in 6 mesi successivi alla data di consegna. ATM trasmetterà mensilmente alle Società su supporto informatico un minimo di 5.000 posizioni debitorie per volta, non ancora sanate.

L'importo medio della sanzione è di € 170 (va da un minimo di circa € 150 ad un massimo di circa € 220).

Le sanzioni oggetto di recupero sono per la maggior parte quelle emesse negli ultimi 5 anni (tempo per la prescrizione) e per una parte residuale emesse negli ultimi 9 anni circa, la cui prescrizione è stata interrotta dall'invio dell'Ordinanza che ne ha prolungato la validità per ulteriori 5 anni.

Ogni posizione avrà i seguenti riferimenti: numero e data verbale, dati anagrafici del trasgressore (nascita e residenza), riferimenti al luogo/linea in cui è avvenuta l'infrazione, data di spedizione dell'eventuale ordinanza d'ingiunzione se notificata. Per ogni pratica sarà anche possibile avere copia digitale del verbale e/o dell'Ordinanza d'Ingiunzione inviata.

Si precisa che i trasgressori sono tutti cittadini residenti sul territorio italiano.

Sulla convenzione che sarà firmata dalle Parti, saranno indicate le attività che devono essere svolte dalla società (verifica dei dati anagrafici del verbalizzato, contatto telefonico, esazione diretta "a domicilio", invio di raccomandata A/R con la diffida ad adempiere).

Non saranno previste penali in capo agli operatori economici affidatari in relazione al mancato svolgimento di tutte le attività da ATM indicate. Le penali saranno previste solo per il ritardato pagamento delle somme recuperate.

9. Durata del contratto

La durata del contratto sarà di 24 mesi a far data dalla stipula, con possibilità di rinnovo per ulteriori 36 mesi a discrezione di ATM, ferma restando la possibilità per ATM di interrompere il contratto senza oneri aggiuntivi di sorta per impossibilità sopravvenuta della prestazione e giusta causa.

10. Altre informazioni - Contatti

La pubblicazione del presente Avviso e la ricezione della manifestazione di interesse non comportano alcun obbligo di ATM S.p.A. nei confronti dei soggetti interessati alla procedura.

ATM, in qualunque momento, sino all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto, si riserva la facoltà di interrompere le operazioni di affidamento, senza che i soggetti interessati possano pretendere alcun indennizzo o ristoro.

L'interruzione sarà comunicata all'indirizzo mail/PEC comunicato in fase di presentazione delle manifestazioni di interesse.

L'invio, da parte dei soggetti interessati, della manifestazione di interesse costituisce espressa accettazione da parte degli stessi di quanto previsto e riportato nel presente invito.

Le attività oggetto del presente incarico dovranno essere realizzate osservando le disposizioni di legge e così da non determinare in alcun modo atti o comportamenti lesivi dell'immagine di ATM. La Società si impegna, inoltre, a eseguire le attività previste in piena autonomia, garantendo e manlevando ATM da ogni responsabilità per l'opera prestata.

Ai soggetti partecipanti verrà data comunicazione dell'esito della presente procedura.

11. Tutela dati personali

Ai sensi del Reg. UE 679/2016, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato al principio di liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei

dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti alla procedura per l'affidamento di cui trattasi.

Si precisa, inoltre, che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- il rifiuto di rispondere comporta l'impossibilità ad instaurare ed a svolgere i rapporti sopra indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati da ATM non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi previsti dalla legge;
- la persona fisica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, tutti i diritti previsti dal Regolamento Generale sulla protezione dei dati;
- il titolare del trattamento è ATM S.p.A. con sede in Milano, Foro Buonaparte 61; responsabile del presente contratto è il Direttore Acquisti e Appalti dell'ATM domiciliato, per la carica, in Milano, Viale Molise, 60.

L'informativa dettagliata è reperibile sul sito www.atm.it

12. Richiesta chiarimenti

Eventuali richieste di precisazioni inerenti al presente Avviso potranno essere richieste unicamente ai seguenti recapiti:

E-mail: responsabileacquisti@atm.it ; in copia p.c. a michele.stingo@atm.it e giusi.panariello@atm.it

Si precisa che non verranno prese in considerazione richieste di precisazioni pervenute oltre le ore **13:00** del giorno **18/2/2025** ed effettuate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Per eventuali informazioni contattare:

Michele Stingo - Tel. 02.48037436

Giusi Panariello – Tel. 02.48037433

ACQUISTI E APPALTI
IL DIRETTORE
(dott. Alessandro Martinoli)